

شماره: ۹۸۶۵۳ / ج / ۱۴۰۲

تاریخ: ۱۵ / ۰۲ / ۱۴۰۲

پیوست: ندارد

طبقه بندی: -



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

دستورات:

(شرح وظایف معاونت اقتصادی)

- ۱) مراجعه به بخش رفاه و خدمات کارکنان کلیه ادارات، نهادها، سازمانها و کارخانجات حوزه استحفاظی و گرفتن شماره تماس مسئولین مربوطه رفاهی،
- ۲) گرفتن تقاضای برنج با پرداخت هزینه آن جهت نمونه برنج و تست محصولات،
- ۳) ارتباط گیری مستمر با مراکز فروش محصولات غذایی و شرکتهای پخش منطقه،
- ۴) ارتباط گیری با شرکتهای تعاونی روستایی منطقه جهت توزیع برنج در روستاها،
- ۵) ارتباط گیری با کلیه خواروبارفروشی های حوزه استحفاظی و ارسال لیست آنها به دفتر مرکزی،
- ۶) بردن نامه های ابلاغی و گرفتن شماره ثبت آنها،
- ۷) شناسایی محصولات هر منطقه و عقد قرارداد با تولیدکنندگان و مدیران کارخانجات،

شماره تماس: ۰۲۱۷۷۰۰۳۷۱۰

فکس: ۰۲۱۷۷۰۰۳۷۸۹

شرکت چند منظوره جهاد نصر سامت صندوق پستی: ۵۵۵-۴۸۵۱۵

صباپست: ۱۴۰۰۴۰۲۶۶۹۴-jahadnasr.iran@gmail.com